



OVLÁDÁNÍ ADMINISTRACE WEBU

2018

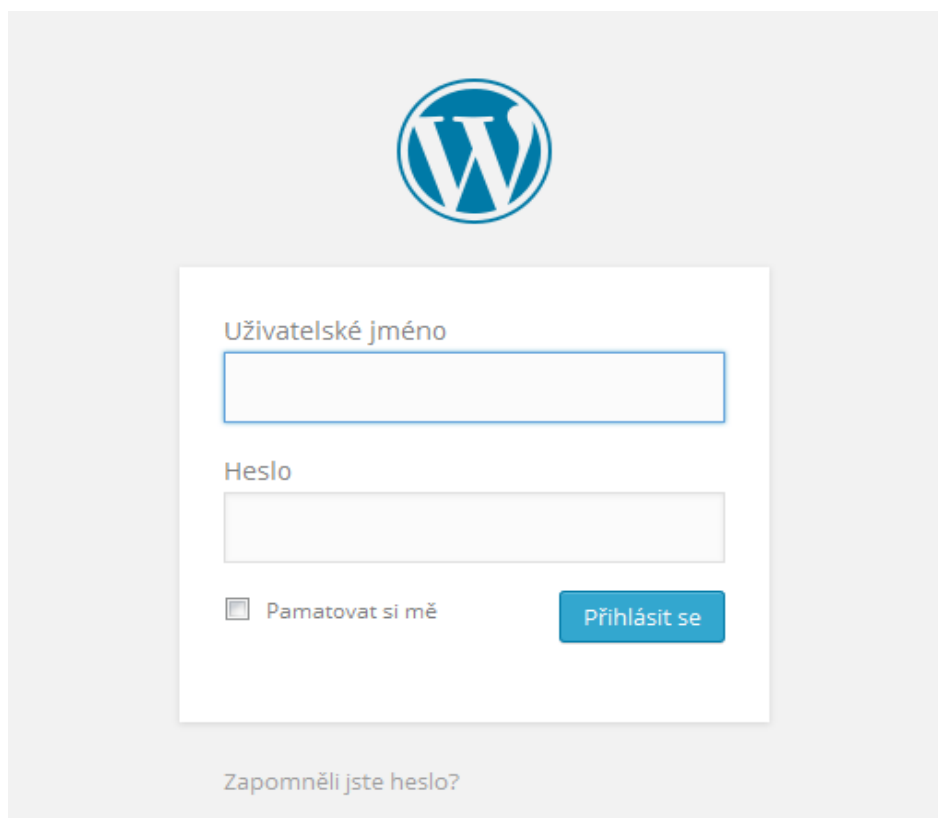
Obsah

Přihlášení.....	3
Stránky.....	4
Vytvoření nové stránky.....	5
Nahrávání souborů.....	6
Menu.....	7
Editace stránky (Fusion Builder).....	8
Přidání nových elementů.....	9
Ukládání změn.....	10
Vrácení změn.....	12
Média.....	12
Příspěvky.....	13
Fotogalerie.....	14

Tento dokument má za účel vysvětlit základní postup práce s redakčním systémem Wordpress. Přehledně vysvětlíme vše důležité, co budete jako uživatel stránky potřebovat k editaci příspěvků, stránek, menu a galerie

Přihlášení

Pro přihlášení zadejte do prohlížeče URL vašeho webu s dodatkem **/prihlaseni4w** (www.vasestranka.cz/prihlaseni4w) a stiskněte ENTER. Následně budete přesměrováni na tuto stránku:

The image shows the WordPress login interface. At the top center is the WordPress logo, a blue 'W' inside a circle. Below it is a white rectangular login box with a light blue border. Inside the box, there are two input fields: the first is labeled 'Uživatelské jméno' (Username) and the second is labeled 'Heslo' (Password). Below the password field is a checkbox labeled 'Pamatovat si mě' (Remember me). To the right of the checkbox is a blue button with white text that says 'Přihlásit se' (Log in). Below the login box, centered, is the text 'Zapomněli jste heslo?' (Forgot your password?).

Přihlášení do administrace webu

Do kolonek uživatelské jméno a heslo zadáte jméno a heslo, které Vám bude přiděleno naším pracovníkem. Samozřejmostí je, že si jej můžete následně editovat podle Vašich preferencí. Následně klikněte na políčko „**Pamatovat si mě**“ díky kterému nebudete muset vyplňovat uživatelské jméno a heslo při každém přihlášení.

Stránky

Každý web je tvořen z jednotlivých stránek. Chcete-li editovat text, nebo přidat obrázek do jednotlivých, existujících stránek, klikněte na **Stránky** v levém panelu a vyberete **Přehled stránek**. Následně si vyberte stránku, kterou chcete editovat a kliknete na tlačítko „**Upravit**“ umístěné pod názvem stránky. Stejně tak můžete vytvořit zcela novou stránku, a to kliknutím na volbu „**Vytvořit stránku**“.



Přehled jednotlivých již existujících stránek

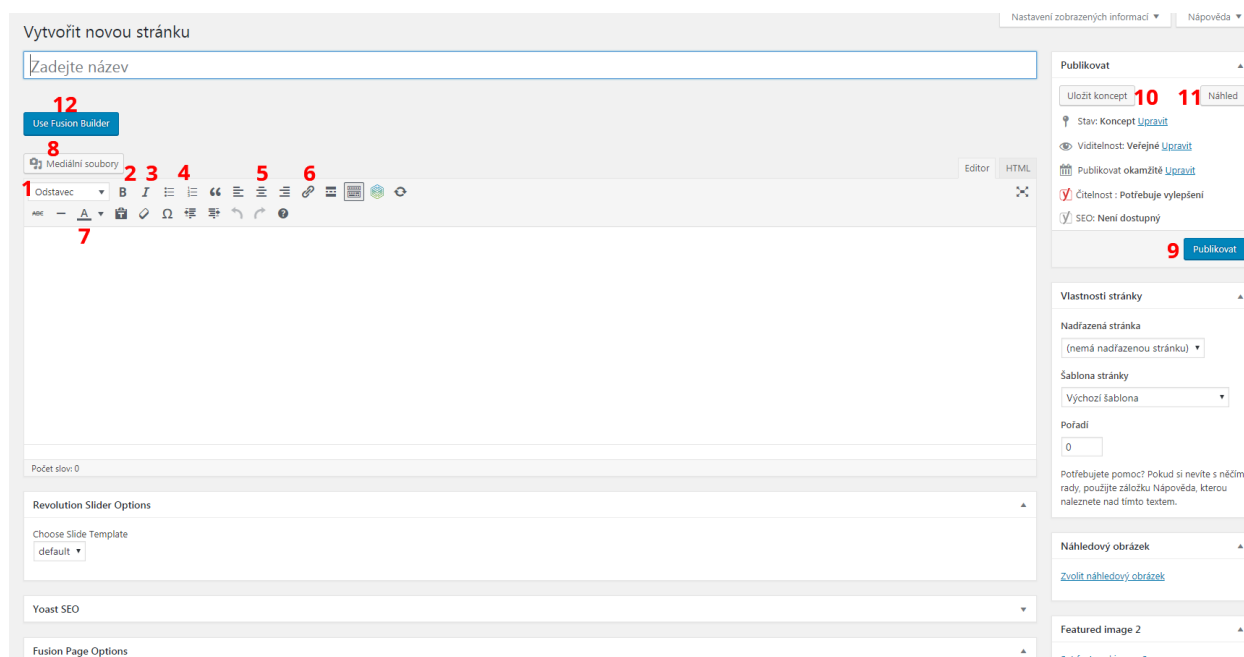


Úprava již existující stránky



Vytvoření zcela nové stránky

Vytvoření nové stránky



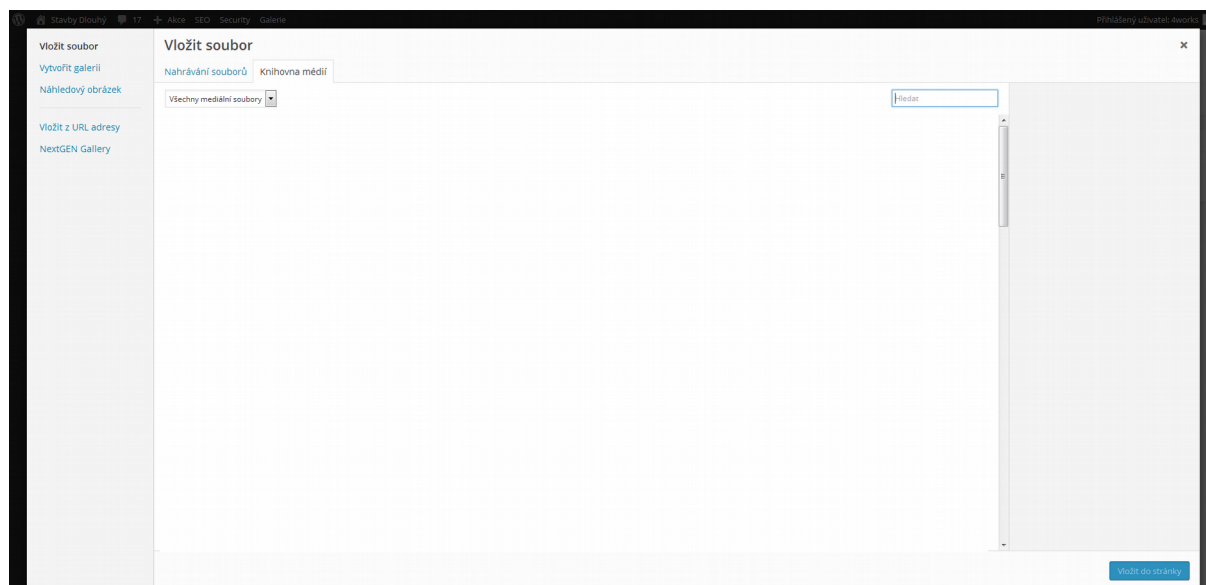
Takto vypadá nová prázdná stránka

Samotná tvorba a editace textu je velice podobná tvorbě textu v programu Word. Pro větší přehlednost jsme nejčastěji používané možnosti strukturovaně **popsali pomocí čísel**.

1. Nastavení stylu (nadpisy, text)
2. Tučný text
3. Kurzíva
4. Seznamy (číslované, odrážky,...)
5. Zarovnání
6. Odkaz
7. Barva textu
8. Vložit mediální soubor (vkládání souborů je popsáno níže)
9. Tlačítkem **Publikovat** zveřejníte novou stránku na webu
10. Stránku lze uložit jako koncept (nebude vidět na webu)
11. Náhled aktuální podoby stránky
12. Zapnutí Fusion Builderu (detailněji popsáno níže v návodu)

Nahrávání souborů

V případě, že chcete do textu vložit obrázek, klikněte na tlačítko **mediální soubory** a zobrazí se Vám následující stránka:



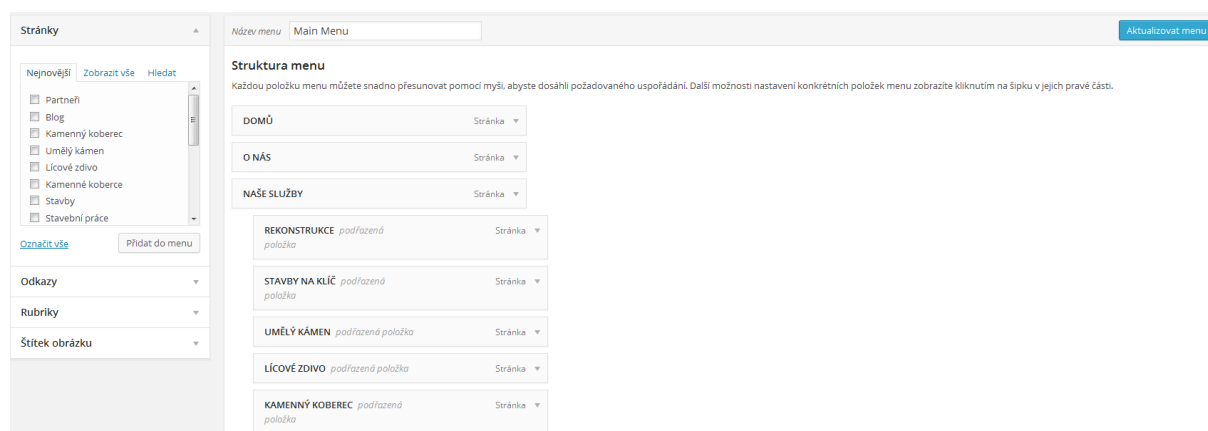
Administrace mediálních souborů

V horním panelu vlevo klikněte na „**Nahrávání souborů**“ a následně přetáhnete fotografie do okna prohlížeče. V levém dolním rohu můžete nastavit další podrobnosti ohledně obrázku (zarovnání, odkaz umístěný v obrázku, popis atp.). Následně klikněte na tlačítko „**Vložit do stránky**“ a obrázek se vloží na dané místo v textu.

Nově vytvořené stránky je nutné přidat do Navigace webu (**MENU**).

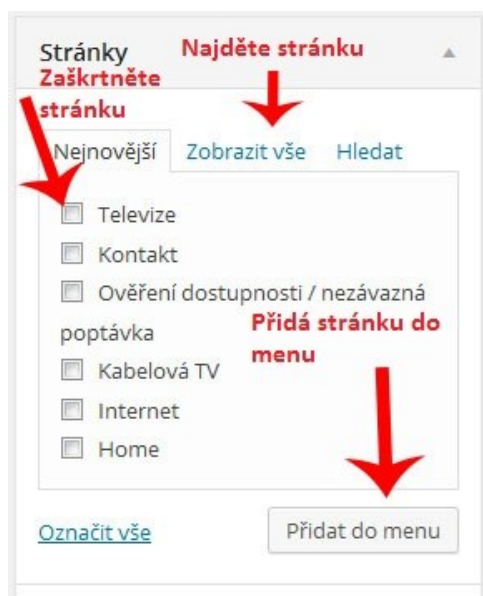
Menu

Chcete-li editovat menu, naleznete jej v záložce **Vzhled** v levém administračním panelu. Kliknutím na tlačítko **Menu** se dostanete do administrace menu.



Administrace menu

Chcete-li do menu přidat nové stránky, na levé straně vyberte příslušné stránky a následně klikněte na tlačítko „**Přidat do menu**.“ Nové stránky se automaticky přiřadí do dolní části menu, pomocí myši je můžete přesunout výš a nebo je přiřadit k jiným stránkám jako podstránku (na obrázku jsou odsazené). Tyto podstránky se zobrazují v rolovacím menu.



Přidání nové stránky do menu

Všechny provedené změny je nutné potvrdit stisknutím modrého tlačítka „**Aktualizovat menu**“ v pravém horním rohu. Změny se automaticky projeví na webu.

Editace stránky (Fusion Builder)

Stránky a příspěvky je také možné upravovat pomocí nástroje „**Fusion Builder**“. Na nově vytvářené stránce nebo příspěvku ho musíte nejdříve zapnout modrým tlačítkem „**Use Fusion Builder**“.

Stránka je ve Fusion Builderu koncipována do jednotlivých kontejnerů (**Container**), poté do sloupců (**Columns**) a jednotlivých elementů (**Element**). Elementem je pak například text, obrázek, nadpis apod..

Již vytvořené elementy lze upravovat pomocí těchto tlačítek:

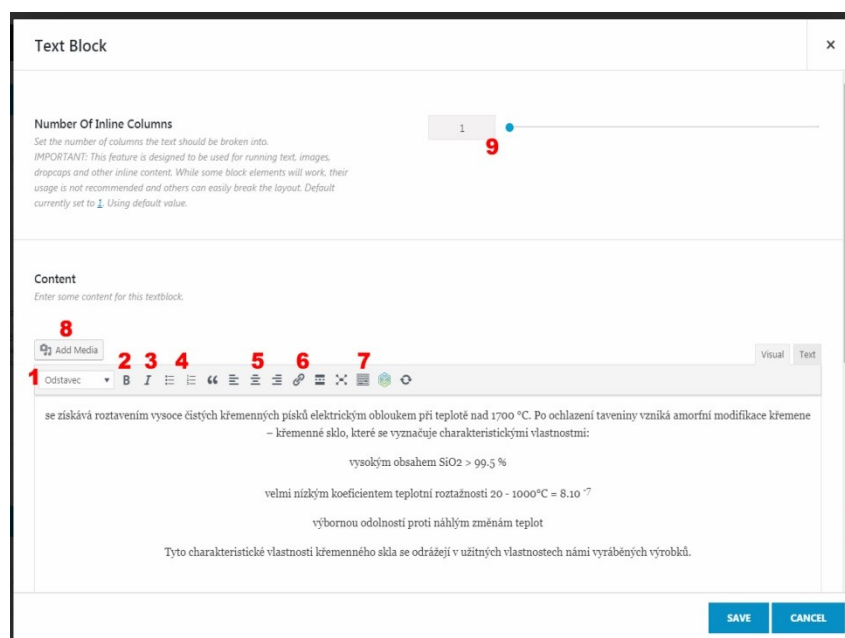
1. **Editovat**(Element Settings)

2. **Kopírovat**

3. **Smazat**



Text se ve „Fusion Builderu“ upravuje velmi podobně jako při používání standardního editoru



Textový editor Fusion Builderu

1. Nastavení stylu (nadpisy, text)

2. Tučný text

3. Kurzíva

4. Seznamy

5. Zarovnání

6. Odkaz

7. Ukáže rozšířené možnosti. Například pro změny barvy písma.

8. Vloží mediální soubor (popsáno výše v návodu)

9. Rozdělí text do sloupců. V tomto případě má text pouze jeden sloupec.

Přidání nových elementů

Při vytváření dalších bloků, potažmo elementů je nutné zachovat posloupnost fungování Fusion Builderu.

1. Vytvořit **kontejner** (Container)

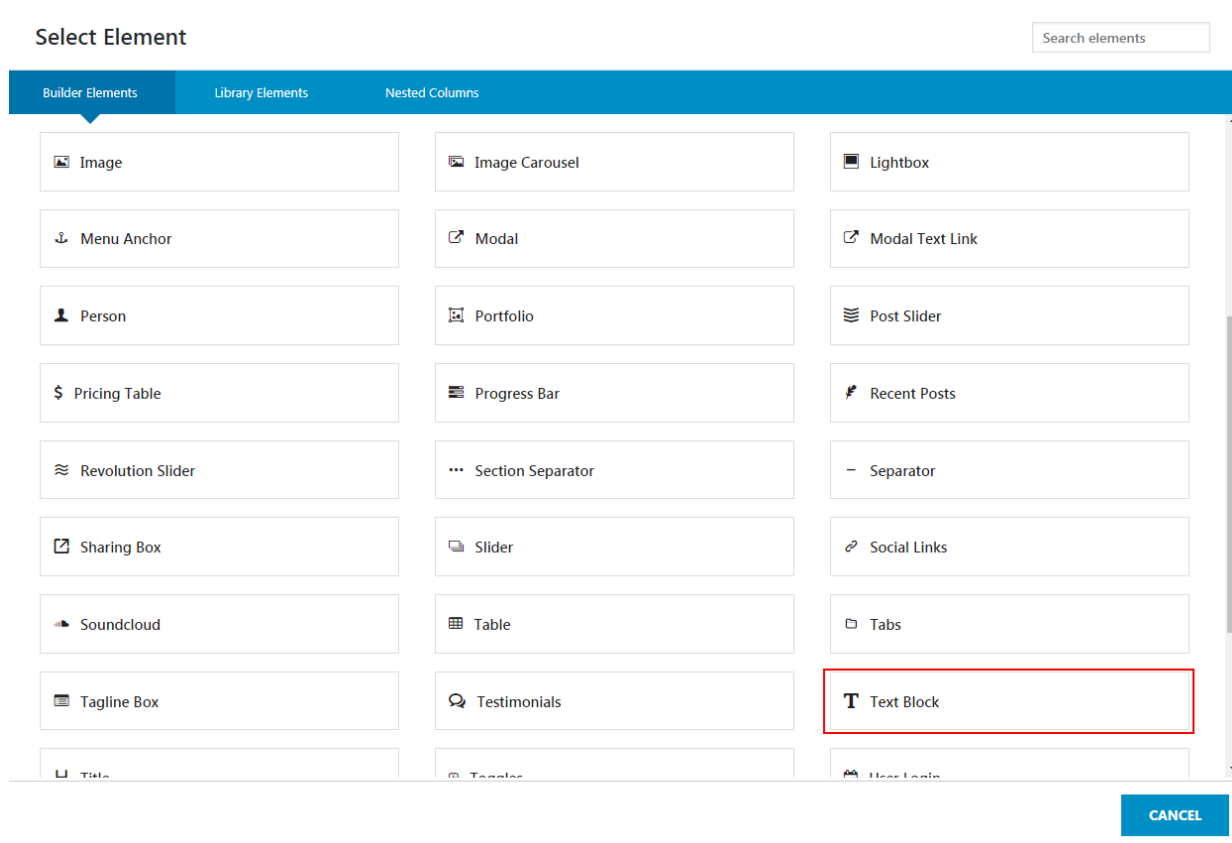


Tlačítka pro přidání kontejneru (+ Container) a Sloupce (+ Columns)

2. Přidat **sloupce** (Columns)

3. Přidat **element** (Elements)

Nejčastěji používaný je textový blok (na obrázku v červeném rámečku).



Nabídka elementů, které lze do stránky přidat

Ukládání změn

Při editaci stránky můžeme upravit jakýkoliv element či kontejner. Důležité je však všechny změny ukládat.

Každý element má v zápatí administrace dvě tlačítka. Pomocí **SAVE** uložíte provedené změny. Tlačítkem **CANCEL** pak můžete změny zrušit a vrátit se do administrace stránky.



Tlačítka v administraci elementu

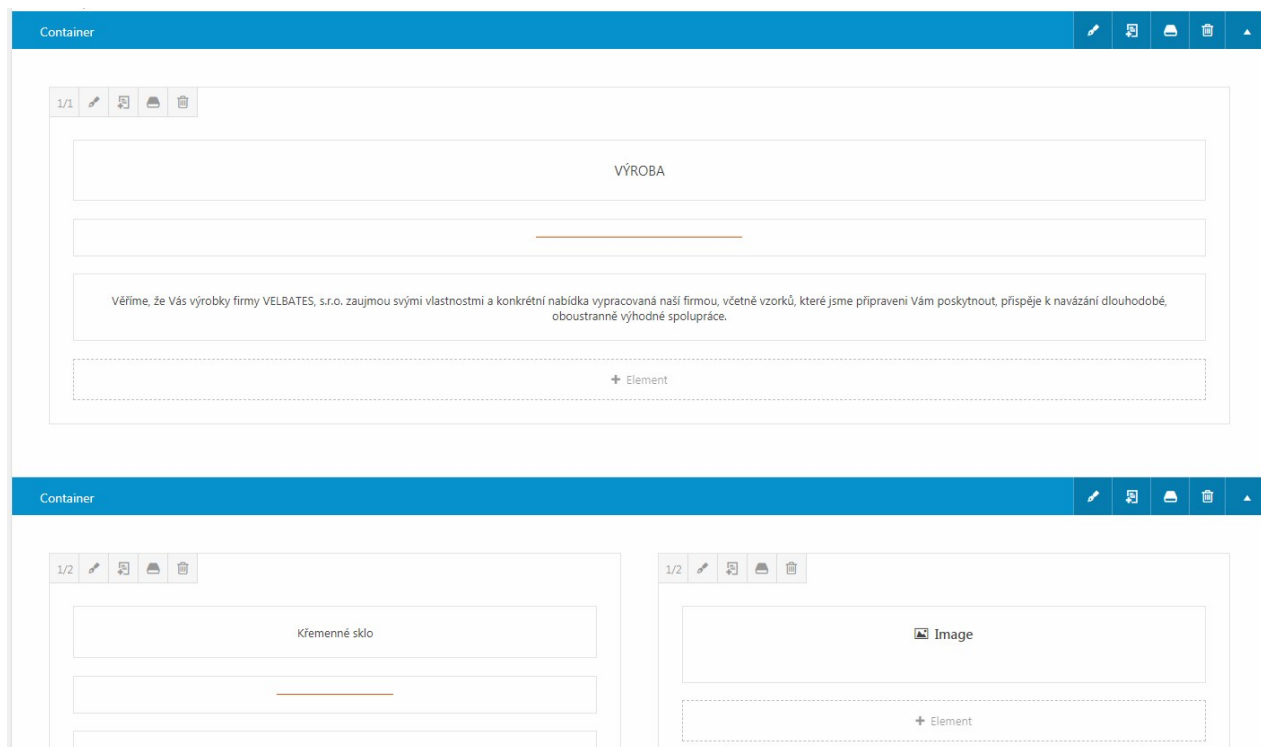
Po skončení úprav je nutné všechny změny potvrdit v administraci stránky tlačítkem **Aktualizovat** v pravém horním rohu.



Tlačítko Aktualizovat

Teprve nyní se na webu projeví provedené změny.

Struktura webu v administraci pak přesně odpovídá struktuře webu navenek jak můžete vidět na následujících obrázcích.



Struktura webu v administraci

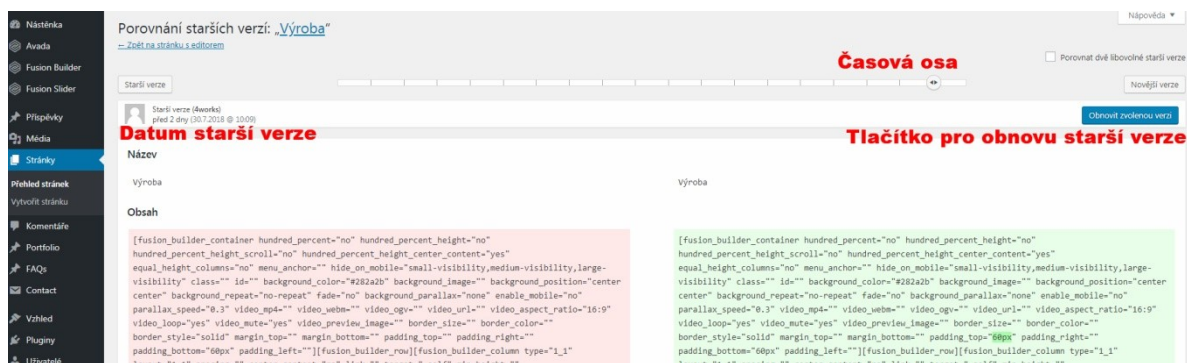
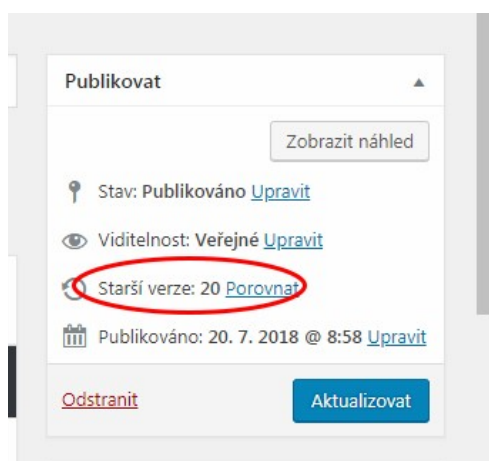


Struktura navenek

Vrácení změn

V případě, že se nepodaří vše dle Vašich představ, např. omylem smažete důležitý kontejner nebo provedete změny, které nedokážete vrátit zpátky, ještě nic **není ztraceno**. Wordpress ukládá starší verze stránek.

Starší verze stránky naleznete v pravém horním rohu v sekci **Publikovat**. Kliknutím na tlačítko **Porovnat** poté zobrazíte starší verze stránky.



Posunutím po časové ose lze obnovit starší verzi stránky.

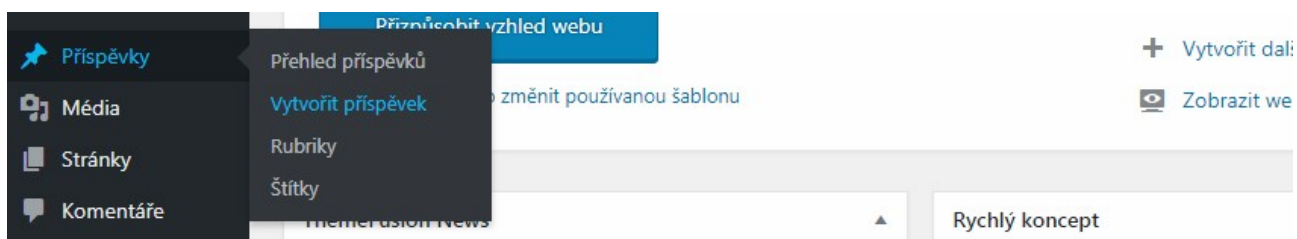
Posunutím po časové ose vyberete starší verzi stránky a změny potvrdíte tlačítkem v pravém horním rohu „**Obnovit zvolenou verzi**“.

Média

Na stránce **Média** můžete upravovat, nahrávat a mazat obrázky, či jiné dokumenty umístěné na Vašich stránkách. U každého obrázku můžete nastavit jeho titulek, umístění, nebo editovat jeho výšku a šířku. V případě, že chcete provádět hromadné úpravy, klikněte pravým tlačítkem myši na jednotlivé obrázky a drže přitom klávesu **Shift**.

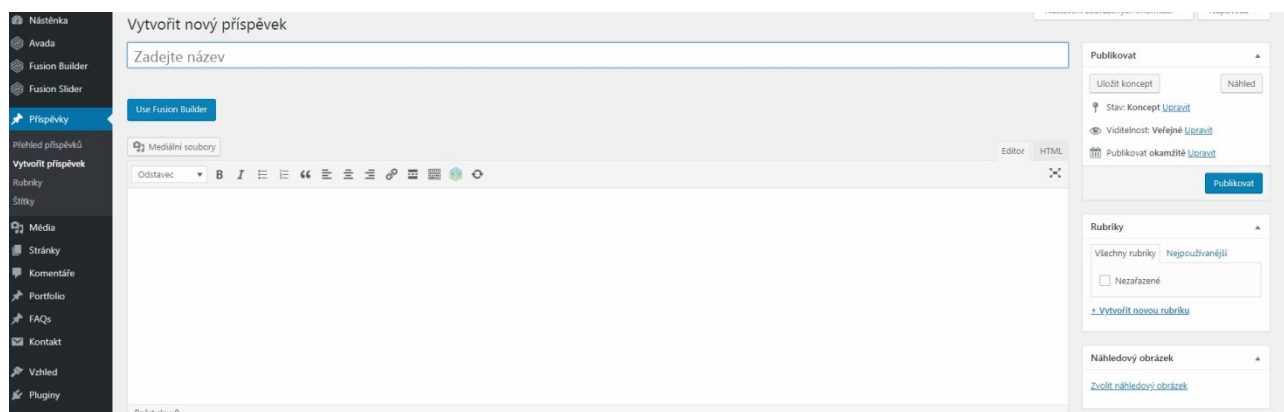
Příspěvky

Příspěvky fungují na stejném principu jako **Stránky**. Jediný rozdíl je, že se publikují na webu automaticky v části, která jim je nastavena. Rozdíl mezi stránkami a příspěvky je takový, že příspěvky se používají při aktualizaci různých novinek a událostí, zatímco stránky fungují jako statické a neměnné informační stránky webu. Při tvorbě příspěvků postupujeme totožně, jako při tvorbě stránky.



Menu příspěvků

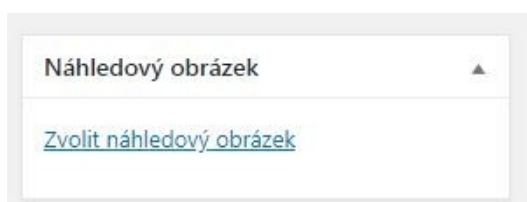
Nový příspěvek vytvoříme kliknutím v menu na **Příspěvky – Vytvořit příspěvek**. Otevře se okno velice podobné editaci stránky.



Vytvoření nového příspěvku

Důležité je zadat Název příspěvku a jeho obsah. **K tvorbě obsahu je možno použít Fusion Builder** (Modré tlačítko pod názvem) a nebo vyplnit ve výchozím editoru viz. obrázek výše. V pravém sloupci pak nastavíme Rubriku, pokud příspěvky mají svoje kategorie.

Chcete-li nastavit úvodní obrázek, nastavíte jej v pravé části stránky s textem pod tlačítkem „**Zvolit náhledový obrázek**“. Ten slouží jako úvodní fotografie článku a také pro možné sdílení na sociálních sítích.



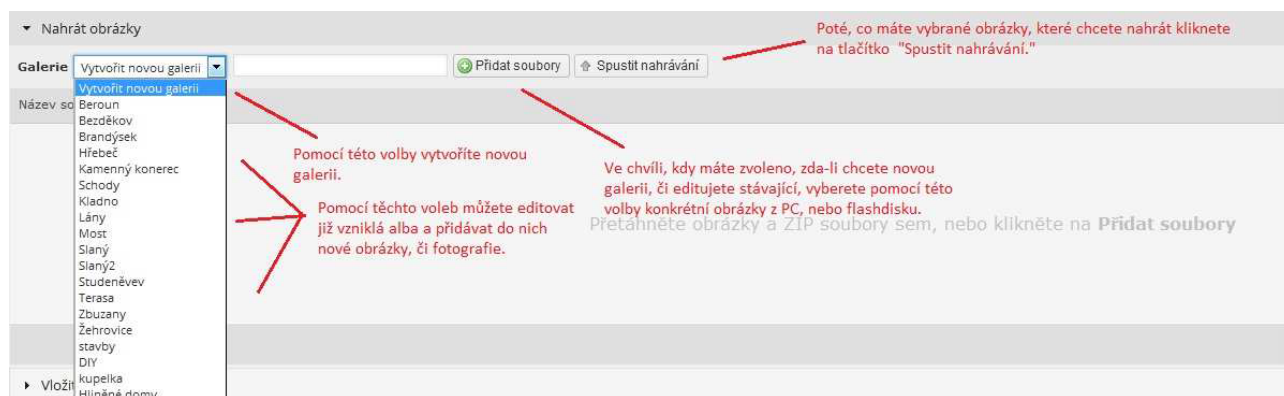
Fotogalerie

Chcete-li vytvořit novou galerii, nebo přidat do stávající galerie nové fotografie či obrázky, klikněte po vzoru obrázku:



Menu galerie

Následně se ocitnete na této obrazovce:



Vytváření nové galerie

V levém horním rohu máte možné volby, buďto kliknete na tlačítko „**Vytvořit novou galerii**“ vytvoříte zcela novou galerii, v případě že kliknete na jiné políčko, budete nahrávat fotky do již existující galerie na Vaší stránce. **Novou galerii musíte pojmenovat** v políčku vlevo od tlačítka „Přidat soubory“, jinak nebude nahrána správně!

Jakmile máte tuto volbu navolenou, Klikněte na tlačítko „**Přidat soubory**“ a vyberte z počítače obrázky, které chcete do fotogalerie přidat. Poté co máte obrázky navolené, klikněte na tlačítko „**Spustit nahrávání**.“ Obrázky máte vloženy do fotoalba.

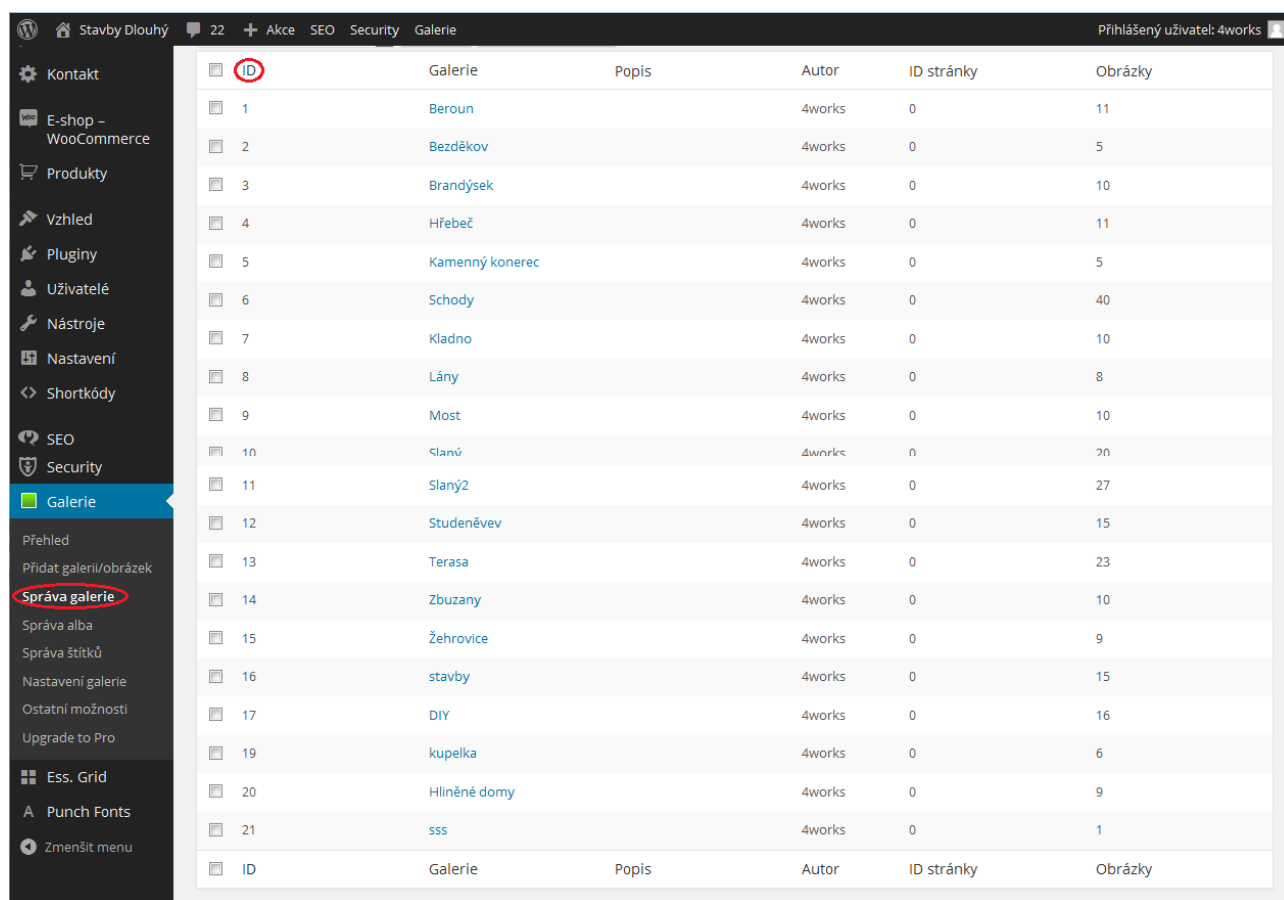
V případě, že jste nahrávali obrázky do již existujícího alba, obrázky se přidají automaticky.

V případě, že jste vytvořili zcela nové album vložíte do stránky, či příspěvku následující kód a publikujte/aktualizujte ji:

[*ngg_images_gallery_ids="1"display_type="photocrati-nextgen_basic_thumbnails"*]

(V případě že se galerie nebude zobrazovat, zkuste odstranit uvozovky)

Místo číselné hodnoty která je umístěna za prvním znamínkem rovná se dáte ID nové galerie. Pro zjištění ID nové galerie klikněte na tlačítko „Správa galerie“ a číslo naleznete v levém sloupci.



ID	Galerie	Popis	Autor	ID stránky	Obrázky
1	Beroun		4works	0	11
2	Bezděkov		4works	0	5
3	Brandýsek		4works	0	10
4	Hřebeč		4works	0	11
5	Kamenný konerec		4works	0	5
6	Schody		4works	0	40
7	Kladno		4works	0	10
8	Lány		4works	0	8
9	Most		4works	0	10
10	Slaný		4works	0	20
11	Slaný2		4works	0	27
12	Studeněves		4works	0	15
13	Terasa		4works	0	23
14	Zbuzany		4works	0	10
15	Žehrovice		4works	0	9
16	stavby		4works	0	15
17	DIY		4works	0	16
19	kupelka		4works	0	6
20	Hliněné domy		4works	0	9
21	sss		4works	0	1
ID	Galerie	Popis	Autor	ID stránky	Obrázky

Přehled galerií